



Curriculum vitae Europass

Nume / Prenume	PAVEL ADELINA
Adresă	
Telefoane	
Fax	-
E-mail	
Naționalitate	română
Data nașterii	
Experiența profesională	
Perioada	02.11.2016 - prezent
Funcția sau postul ocupat	DIRECTOR EXECUTIV
Activități și responsabilități principale	Cele prevăzute de legislația serviciilor comunitare de utilitate publică și administrație publică locală
Numele și adresa angajatorului	Primăria Municipiului Giurgiu – Mun. Giurgiu, Dos. București nr. 49 – 51
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație publică locală
Perioada	02.11.2015 – 01.02.2016
Funcția sau postul ocupat	DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT
Activități și responsabilități principale	Cele prevăzute de legislația asistenței sociale comunitare
Numele și adresa angajatorului	Direcția de Asistență Socială Giurgiu – Mun. Giurgiu, Str. Gloriei nr. 21
Tipul activității sau sectorul de activitate	Asistență socială
Perioada	01.02.2013 – 02.11.2015
Funcția sau postul ocupat	DIRECTOR EXECUTIV
Activități și responsabilități principale	Cele prevăzute de legislația specifică finanțelor publice, contabilității publice, achizițiilor publice, asistenței sociale și protecției copilului
Numele și adresa angajatorului	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Giurgiu – Mun. Giurgiu, Dos. Alexandriei nr. 7-9
Tipul activității sau sectorul de activitate	Asistență socială
Perioada	10.10.2011 – 01.10.2013
Funcția sau postul ocupat	EXPERT LEGISLAȚIE PERSOANE CU DIZABILITĂȚI
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none">- Implementarea grantului „ Japan Policy and Human Resources Development (PHRD) Technical Assistance Program to Support and Development in Romania ” (1,7 mil. \$);- Realizarea indicatorilor de rezultat IDT 9,10,16 din cadrul proiectului „ Social Assistance System Modernization Project ” Banca Mondială (500 mil. €);- Elaborarea Planului de armonizare a actului normativ (Legea nr. 448/2006) cu prevederile Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități ;- Participarea la implementarea la pregătirea documentației necesare îndeplinirii planului, analizarea și evaluarea actelor legislative interne versus prevederile Convenției ONU și alte documente europene relevante;

	<ul style="list-style-type: none"> - Participarea la analiza comparativă a sistemului actual de evaluare a persoanelor adulte cu dizabilități/invaliditate cu sistemele de evaluare ale altor țări din UE; - Participarea la elaborarea unui set unitar de instrumente necesar în evaluarea persoanelor cu handicap/persoanelor cu invaliditate, obiectiv stabilit prin Proiectul Modernizarea Sistemului de Asistență Socială din România și prin Grantul PHRD; - Participarea, în colectivul desemnat de Ministrul Muncii, la modificarea și completarea legislației secundare în domeniul asistenței sociale – persoane cu dizabilități.
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale – Unit Management Project – București, str. Dem.I.Dobrescu nr.2 - 4 sectorul 1 București, cod poștal 010026
Tipul activității sau sectorul de activitate	Politici publice
Perioada	01.06.2011 – 10.10.2011
Funcția sau postul ocupat	DIRECTOR ADJUNCT
Activități și responsabilități principale	Asistență socială comunitară – Atribuții stabilite prin Fișa postului
Numele și adresa angajatorului	Primăria Comunei Izvoarele, Județul Giurgiu – S.P.A.S.
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație publică locală; servicii sociale de bază
Perioada	04.06.2010 – 01.06.2011
Funcția sau postul ocupat	DIRECTOR
Activități și responsabilități principale	În domeniul administrativ și fondului locativ de stat
Numele și adresa angajatorului	Direcția Generală de Servicii Publice de Gospodărire Comunală Giurgiu – Mun. Giurgiu, Str. Aleea Plantelor nr. 25
Tipul activității sau sectorul de activitate	Servicii comunitare de utilități publice
Perioada	01.09.2005 – 04.06.2010
Funcția sau postul ocupat	DIRECTOR EXECUTIV
Activități și responsabilități principale	Cele prevăzute de legislația specifică finanțelor publice, contabilității publice, achizițiilor publice, asistenței sociale și protecției copilului
Numele și adresa angajatorului	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Giurgiu – Mun. Giurgiu, Sos. Alexandriei nr. 7-9
Tipul activității sau sectorul de activitate	Asistență socială
Perioada	14.02.1999 – 01.09.2005
Funcția sau postul ocupat	ȘEF SERVICIU RESURSE UMANE
Activități și responsabilități principale	Aplicarea legislației muncii – comune și specifice
Numele și adresa angajatorului	Casa de Asigurări de Sănătate a Județului Giurgiu – Str. Vlad Ţepeș, Bl. MUV 1, parter
Tipul activității sau sectorul de activitate	Asigurări sociale de sănătate
Perioada	1994 - 1999
Funcția sau postul ocupat	DIRECTOR ECONOMIC
Activități și responsabilități principale	Cele specifice contabilității și finanțelor publice locale
Numele și adresa angajatorului	Direcția Administrației Domeniului Public Giurgiu – Primăria Municipiului Giurgiu, Str. Mircea cel Bătrân nr. 9
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație publică locală
Educație și formare	
Perioada	2008 - 2004
Calificarea/Diploma obținută	Juridică / Diplomă de licență
Disciplinele principale studiate / competențele profesionale dobândite	Drept

Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	Universitatea „Spiru Haret” București – Facultatea de Drept				
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Academic				
Perioada	2005 - 2008				
Calificarea/Diploma obținută	Administrație publică / Diplomă de absolvire studii academice postuniversitare				
Disciplinele principale studiate / competențele profesionale dobândite	Administrație publică				
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	Școala Națională de Studii Politice și Administrative București – Facultatea de Administrație Publică				
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Academic postuniversitar				
Perioada	2006 - 2007				
Calificarea/Diploma obținută	Management în sănătate / Diplomă studii masterale				
Disciplinele principale studiate / competențele profesionale dobândite	Managementul sistemului de sănătate				
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	Universitatea București – Facultatea de Asistență Socială și Sociologie				
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Academic masteral				
Perioada	1989 -1993				
Calificarea/Diploma obținută	Economică / Diplomă de licență				
Disciplinele principale studiate / competențele profesionale dobândite	Științe economice / Economist				
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	Academia de Studii Economice București – Facultatea Economie Producției Alimentare				
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Academic				
Aptitudini și competențe personale					
Limba maternă	Româna				
Limbi străine cunoscute	Franceza				
Autoevaluare	Înțelegere		Vorbire		Scriere
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
	B1	B1	B1	B1	B1
Autoevaluare	Înțelegere		Vorbire		Scriere
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
	A1	A1	A1	A1	A1
Competențe și abilități sociale	Membru Uniunea Ziariștilor Profesioniști din România (1996 – 2005)				
Competențe și aptitudini organizatorice	Management organizational, Leadership, Teambuilding				
Competențe și aptitudini tehnice	Lucrări publicate: „Dezinstituționalizarea copilului în județul Giurgiu ” – colectiv, Ed. Cronos, 2008				

	<p>„<i>Atribuțiile organelor administrației publice locale în aplicarea reglementărilor privind protecția persoanelor aflate în dificultate</i>” – Ed. Cronos, 2008</p> <p>„<i>Asistența socială din județul Giurgiu – o nouă abordare</i>” – Editura Cronos, 2009</p>
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Avansat
Competențe și aptitudini artistice	Antropologie artistică; Grafică în cărbune
Permis de conducere	Categoria B

Semnătura,

s.s.

Data,

13.09. 2021