

Uzina Termoelectrica Production Giurgiu SA
Romania, Giurgiu, Str. Gloriei, nr. 5, camera 10, etaj 2, jud. Giurgiu
Cod Fiscal 41227761, Reg. Com. J2019000750525

Tel.: 0246707161

Email: termogiurgiu@gmail.com

Cont: RO98BTRLRONCRT0517246901, Banca Transilvania, Sucursala Giurgiu

anexă la Decizia C.A. nr. 11/02.10.2025

CONTRACT DE MANDAT

UZINA TERMoeLECTRICA PRODUCTION GIURGIU SA	
INTRARE	Nr. 3785
IESIRE	
Ziua 02	Luna 10 Anul 2025

ART. 1 PĂRȚILE CONTRACTANTE

-Soc. Uzina Termoelectrica Production Giurgiu S.A, cu sediul in mun. Giurgiu, str. Gloriei, nr. 5, camera 10, etaj 2, jud. Giurgiu, inmatriculata la Registrul Comertului Giurgiu la nr. J2019000750525, reprezentata prin Consiliul de Administratie, numit in baza Hotararii nr. 10/12.09.2025 a Adunarii Generale a Actionarilor a Soc. Uzina Termoelectrica Production S.A, in calitate de mandant, denumita in continuare *Societatea*,

si

-Domnul Vlad Gheorghe cetatean roman,

, in calitate de mandatar,
denumit in continuare *Director general*.

Urmare acordului de voință intervenit între părțile semnatare si in baza Deciziei Consiliului de Administratie al Soc. Uzina Termoelectrica Production Giurgiu S.A nr. 11/02.10.2025 partile, de comun acord, au convenit sa incheie prezentul contract, cu urmatoarele clauze:

ART. 2 OBIECTUL CONTRACTULUI

(1) Societatea încredințează domnului Vlad Gheorghe, în calitate de Director General, organizarea, conducerea și gestionarea activității sale, pe baza unor obiective și criterii de performanță, în schimbul unei remunerații, potrivit celor convenite în prezentul contract.

(2) Mandatarul, în calitate de Director general, urmează să reprezinte societatea în raporturile cu terții, având în același timp răspunderea pentru felul în care realizează actele de conducere și administrare a societății.

ART. 3 DURATA CONTRACTULUI

(1) Prezentul contract se încheie pe o durată de 5 (cinci) luni, începând cu data de 03.10.2025 până la data de 03.03.2026.

(2) În situația în care procedura de selecție și nominalizare a Directorului General definitiv este finalizată, mandatul Directorului General provizoriu al Societății Uzina Termoelectrică Production Giurgiu S.A. încetează.

ART. 4 DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

4.1. Directorul general (Mandatarul) are următoarele drepturi și obligații:

(1) Obiectivele activității mandatarului, indicatorii și criteriile de performanță, care sunt stabiliți anual, în concordanță cu planul de management, prin decizie a consiliului de administrație al societății, după aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli, sau modificați și corelați în urma rectificării acestuia ori de câte ori a intervenit în decursul anului, devin anexa la prezentul contract.

(2) În vederea îndeplinirii obligațiilor izvorâte din prezentul contract, societatea se obligă să-și recunoască și să asigure mandatarului următoarele:

A. Drepturi:

a) Mandatarul are dreptul de a primi pentru activitatea desfășurată în calitate de Director general, o remunerație lunară brută sub formă unei indemnizații fixe și o remunerație componentă variabilă, conform celor stipulate la Art. 5 al prezentului contract.

b) Să beneficieze de dreptul de informare asupra activității societății, având acces la toate documentele acesteia.

c) Să beneficieze de egalitate de șanse și tratament.

d) Să beneficieze de drepturile de asigurări sociale de sănătate.

e) Să folosească, pe durata Contractului, un autoturism al Societății Uzina Termoelectrică Production Giurgiu S.A. (închiriat, pe baza de contract de comodat sau personal) pentru care societatea va suporta atât cheltuielile legate de alimentare cu combustibil în limita a 200 de litri de combustibil lunar.

f) Să beneficieze de decontarea cheltuielilor de cazare, diurnă, transport și alte cheltuieli, pe baza de documente justificative, pentru deplasările în interesul

serviciului, efectuate în țară și în străinătate, stabilite conform reglementărilor în vigoare.

g) Să beneficieze de mijloacele de comunicare de serviciu, respectiv telefonie mobilă, internet, nelimitat, abonamentele fiind asigurate de societate.

h) Să beneficieze de repaus zilnic și săptămânal.

i) Să beneficieze de un concediu de odihnă plătit, de 28 zile lucrătoare, de drepturile specifice legale de sănătate și securitatea muncii.

j) Să beneficieze de concediu medical conform legii și zile libere plătite pentru sărbătorile legale, zile libere acordate prin similitudine cu cele din contractul colectiv de muncă aplicabil societății.

k) Să beneficieze de asigurare de răspundere profesională, polita fiind suportată de societate.

l) Să i se acorde descarcarea de gestiune anual, după aprobarea de către mandant a situațiilor financiare anuale.

m) Participa la cursuri de pregătire profesională, perfecționare și de management, simpozioane, mese rotunde sau întruniri și alte manifestări interne și externe, cheltuielile fiind asigurate de societate.

n) Orice alte drepturi prevăzute de lege.

B. Obligații:

(1) Este obligat să își exercite mandatul încredințat personal și cu loialitate, competență și diligență unui profesionist, în interesul societății.

(2) Să ducă la îndeplinire obiectivele, indicatorii și criteriile de performanță ale societății, prevăzute în anexa la contractul de mandat și stabilite în baza bugetului anual de venituri și cheltuieli (BVC) și a rectificărilor BVC aprobate de acționar.

În acest scop directorul general dispune de următoarele prerogative:

a) În termen de 60 de zile de la numire, directorul general elaborează și prezintă Consiliului de Administrație spre aprobare, un plan de management pe durata mandatului. Planul de management trebuie să fie corelat și să dezvolte planul de administrare al Consiliului de Administrație.

b) Directorul general are obligația depunerii, în vederea aprobării, a bugetului de venituri și cheltuieli în conformitate cu legislația în vigoare.

c) Participă, alături de ceilalți membri ai Consiliului de Administrație, la elaborarea și aplicarea de strategii și politici de dezvoltare a Societății.

d) Are obligația de a-și exercita mandatul cu prudență și diligență unui bun proprietar, cu loialitate, în interesul Societății și al acționarilor.

e) Mandatarul nu încalcă obligația prevăzută la litera d), dacă la momentul

luarii unei decizii de afaceri, este in mod rezonabil indreptatit sa considere ca actioneaza in interesul Societatii si pe baza unor informatii de afaceri.

f) Elaboreaza structura organizatorica a Societatii.

g) Organizeaza selectarea, angajarea, sanctionarea si concedierea personalului societatii, cu respectarea prevederilor legislatiei muncii si a Contractului colectiv de munca.

h) Negociaza Contractul Colectiv de Munca si contractele individuale de munca.

i) Reprezinta societatea in relatii cu terte persoane fizice si juridice.

j) Incheie acte juridice, in numele si pe seama Societatii, in limitele imputernicirii date de consiliul de administratie si/sau actionar, pentru realizarea scopului societatii.

k) Are drept de semnatura bancara, administreaza conturile bancare ale societatii mandante si efectueaza plati catre creditorii cu avizul compartimentelor de specialitate.

l) Asigurarea conducerii activitatilor societatii, a coordonarii si controlului acestora in ceea ce priveste utilizarea resurselor financiare, materiale si umane.

m) Exercitarea controlului asupra modului de indeplinire a sarcinilor de serviciu si obiectivelor de catre personalul angajat.

n) Asigurarea managementului societatii ca intreg.

o) Asigurarea functionarii societatii in totalitate.

p) Sa actioneze pentru indeplinirea prevederilor bugetului anual de venituri si cheltuieli al societatii.

q) Sa prezinte, in Adunarile generale ale actionarilor, semestrial sau ori de cate ori i se solicita, situatia economico-financiara a Societatii, stadiul realizarii investitiilor, precum si alte documente solicitate, vizate si certificate de auditorii financiari, dupa caz.

r) Sa prezinte, la cererea actionarului si membrilor Consiliului de Administratie, situatia economico-financiara a societatii, modul de realizare a obiectivelor si indicatorilor, a proiectelor si programelor asumate, inclusiv masurile pentru cresterea performantei.

s) Sa nu transmita sau sa substituie contractul de mandat altei persoane, avand posibilitatea delegarii atributiilor din prezentul contract de mandat, in masura in care prin aceasta nu se incalca prevederi legale imperative.

t) Sa respecte orice cerinta referitoare la etica, conflict de interese si alte obligatii prevazute de legislatie in legatura cu functia de Director general al Societatii si va determina orice parti aflate in legatura cu aceasta sa respecte obligatiile respective.

u) Sa respecte prevederile Legii nr. 31/1990 privind societatile, republicata si

modificata, prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, ale Legii nr. 325/2006 a serviciului public de alimentare cu energie termica, cu modificarile si completarile ulterioare si a celorlalte prevederi legale in vigoare.

v) In termen de 15 zile de la data semnarii prezentului contract, directorul general incheie o asigurare de raspundere civila profesionala, costurile asigurarii fiind suportate de societate.

w) Sa puna la dispozitia Consiliului de administratie, in modalitatea cea mai potrivita, toate documentele si informatiile necesare pentru cunoasterea si analizarea problemelor ce vor fi dezbatute de catre acesta la Ordinea de zi a sedintelor.

x) In calitatea sa de administrator executiv, sa-si expuna opinia personala, motivata, in cadrul sedintei Consiliului de administratie pe marginea punctelor inscise pe ordinea de zi si sa faca propuneri fundamentate si argumentate de luare a unor masuri necesare bunei conduceri a societatii si desfasurarii activitatii.

y) Actele de dobandire, instrainare, inchiriere, schimb sau de constituire in garantie a bunurilor din patrimoniul societatii, vor fi incheiate numai cu aprobarea Consiliului de administratie.

z) Indeplineste orice alte prerogative incredintate de Adunarea Generala a Actioarilor /Consiliul de Administratie, in conditiile legii.

Directorul general, ca orice mandatar, este obligat sa dea socoteala Societatii despre modul de ducere la indeplinire a mandatului incredintat prin acest contract, atat pe parcursul executarii, cat si la incetarea acestuia, din orice cauza.

4.2. Societatea (Mandantul) are urmatoarele drepturi si obligatii:

A. Drepturi:

a) Sa ceara mandatarului indeplinirea obiectivelor, programelor si a celorlalte obligatii asumate prin semnarea prezentului contract.

b) Sa solicite mandatarului, periodic, prezentarea situatiei economico-financiare a societatii, stadiul realizarii investitiilor, precum si alte situatii privind indeplinirea sarcinilor asumate prin prezentul contract.

c) Sa modifice indicatorii economico-financiar prevazuti in bugetul anual.

d) Sa analizeze in mod periodic modul de indeplinire a obligatiilor pe care si le-a asumat mandatarul prin prezentul contract.

B. Obligatii:

a) Sa asigure mandatarului deplina libertate in conducerea, organizarea si gestionarea activitatii Societatii in limitele prevazute de lege, de actul constitutiv si de prezentul contract.

b) Sa acorde mandatarului integral si la termenele stabilite, toate drepturile ce i se cuvin.

c) Decontarea cheltuielilor efectuate de catre mandatar in interesul Societatii, pe baza de documente justificative.

d) Suportarea cheltuielilor privitoare la organizarea sau participarea la conferinte, simpozioane, mese rotunde sau intruniri pe teme ce au legatura cu activitatea Societatii, in limitele bugetare avizate de Consiliul de Administratie si aprobate de Adunarea Generala a Actionarilor.

e) In calitate de beneficiara directa a activitatii de conducere realizata in conditiile acestui contract, Societatea este obligata sa puna la dispozitia Directorului general toate datele, informatiile si toate mijloacele materiale si umane necesare realizarii, la termen si in bune conditii, a obligatiilor ce ii revin, sa suporte cheltuielile efectuate in conditiile prevazute la art. 4.1. al acestui contract de care beneficiaza directorul si sa plateasca acestuia remuneratia prevazuta la cap. 5 al prezentului contract, remuneratie incadrata ca venituri asimilate salariilor, astfel cum acestea sunt definite de Codul fiscal in vigoare la data platii.

f) Stabileste anual obiectivele, indicatorii si criteriile de performanta care revin Directorului general prin decizie a Consiliului de administratie, dupa aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli si a rectificarilor bugetare.

g) Societatea este obligata, ca prin intermediul Consiliului de administratie, sa supravegheze activitatea Directorului general.

h) Sa retina si sa vireze, in numele si pe seama mandatarului, in cuantumul si la termenele impuse de lege, impozitele si contributiile cu retinere la sursa aferente acestuia, nascute din derularea prezentului contract.

i) In cazul revocarii mandatului directorului general din motive neimputabile acestuia, societatea va asigura plata remuneratiei acestuia pana la data expirarii termenului initial al prezentului contract de mandat.

ART. 5 REMUNERAȚIA DIRECTORULUI GENERAL

(1) Pentru exercitarea prezentului mandat, directorul general are dreptul, în baza hotărârii Consiliului de administrație, în limitele prevăzute de actul constitutiv sau prin hotărârea adunării generale a acționarilor, după caz la:

O remunerație fixă brută lunară în valoare de 17.093 lei/lună, platibila in data de 11 si 26 a fiecărei luni. Remuneratia fixa va putea fi actualizata si renegociata prin semnarea unui act aditional de catre parti.

(2) Remunerația Directorului general obținută în temeiul contractului de mandat este asimilată din punct de vedere fiscal veniturilor din salarii și față de care

societatea are obligația reținerii și virării la termen a impozitului pe venit și a contribuțiilor sociale datorate de angajat conform reglementărilor legale.

ART. 6 CLAUZE DE LOIALITATE SI CONFIDENTIALITATE

(1) Directorul general este obligat sa-si foloseasca intrega capacitate profesionala si de munca in interesul Soc. Uzina Termoelectrica Production Giurgiu S.A.

(2) Directorul general al societății nu va putea fi, fără autorizarea consiliului de administrație, director, administrator, membru al directoratului ori al consiliului de supraveghere, cenzor sau, după caz, auditor intern ori asociat cu răspundere nelimitată, în alte societăți concurente sau având același obiect de activitate, nici nu va putea exercita același comerț sau altul concurent, pe cont propriu sau al altei persoane, sub pedeapsa revocării și răspunderii pentru daune. În acest sens, mandatarul va prezenta atât la încheierea contractului de mandat, cât și pe parcursul acestuia, declarații pe propria răspundere din care să reiasă că atât mandatarul, cât și soțul, soția, rudele și afinii acestuia până la gradul al patrulea inclusiv, nu se află în vreuna din situațiile instituite de art. 152 si art. 153¹⁵ din Legea nr. 31/1990, republicată, actualizată. Aceste prevederi nu se aplică situației în care aceste activități sunt îndeplinite de către Directorul general în temeiul prevederilor Art. 5 din prezentul contract.

(3) Pe toata durata de valabilitate a prezentului contract, mandatarul este obligat sa pastreze, cu rigurozitate, confidentialitatea asupra datelor, informatiilor si documentelor referitoare la activitatea mandantului, carora li s-a conferit acest caracter.

Deasemeni, este obligat sa pastreze confidentialitatea datelor cu caracter personal pe care le prelucreaza.

Obligatia de confidentialitate se mentine si pentru o perioada de 5 (cinci) ani de la incetarea prezentului contract.

ART. 7 INDICATORII DE PERFORMANȚĂ SPECIFICI

Indicatorii de performanță ai directorului general, după ce vor fi negociați cu împuterniciții Consiliului Local al Municipiului Giurgiu în Adunarea Generală a Acționarilor și aprobarea acestora de către Consiliul de Administrație, vor constitui anexă la prezentul contract.

ART. 8 RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

(1) Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor din prezentul contract, părțile răspund potrivit prevederilor legale. Forța majoră apără părțile de răspundere.

(2) Răspunderea Directorului general este angajată pentru nerespectarea prevederilor legale, ale prezentului contract, a hotărârilor adoptate de Adunarea generală a acționarilor și a deciziilor Consiliului de administrație.

(3) Directorul general răspunde civil și comercial pentru daunele produse Societății prin orice act al său contrar intereselor acesteia, prin acte de gestiune imprudentă, prin utilizarea abuzivă sau neglijentă a fondurilor Societății.

(4) În cazul în care revocarea mandatului revine fără justă cauză, adică din alte motive decât cele enumerate la cap. 9, pct.1 litera b), Directorul general este îndreptățit la plata daunelor interese, la nivelul remunerației lunare, calculate de la data revocării mandatului până la data expirării perioadei de mandat acordată.

5) În cazul în care există indicii privind savarsirea unei infracțiuni în legătura cu executarea prezentului contract, mandantul va sesiza organele de urmărire penală.

Pe întreaga durată a soluționării sesizării de către organele de urmărire penală, prezentul contract se suspendă.

ART. 9 ÎNCETAREA CONTRACTULUI

(1) Prezentul contract încetează prin:

a) Expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, iar părțile nu l-au negociat în vederea prelungirii;

b) Neîndeplinirea coeficientului global de realizare a criteriilor de performanță din vina exclusivă a mandatarului;

c) Renunțarea Directorului general la mandatul încredințat în situația neasigurării condițiilor prevăzute în contract ori în alte situații întemeiate;

d) Acordul părților;

e) Intervenirea unui caz de incompatibilitate, conform legii;

f) Decesul sau punerea sub interdicție judecătorească a Directorului general;

g) Insolvabilitatea sau falimentul Societății;

h) Revocarea Directorului general prin hotărârea acționarilor, din motive neimputabile acestuia;

(2) În cazurile în care Directorul general este revocat din funcție sau renunță la mandat, durata preavizului va fi de 30 de zile de la data comunicării.

ART. 10 LITIGII

Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract, nerezolvate pe cale amiabilă, sunt de competența instanțelor judecătorești.

ART. 11 FORȚA MAJORĂ

(1) Forța majoră exonerează părțile de răspundere în cazul executării necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în condițiile legii.

(2) Prin forța majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților apărut după încheierea contractului și care împiedică părțile să-și execute obligațiile asumate.

(3) Partea care invocă forța majoră trebuie să notifice cealaltă parte în termen de 10 zile calendaristice de la data apariției respectivului caz de forță majoră precum și de la încetarea lui și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor acestuia.

(4) Dacă nu procedează la notificare, în termenele prevăzute mai sus, a începerii și încetării cazului de forță majoră pentru care îl invoca, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți pentru neanunțarea în termen.

(5) Dacă în termen de 30 zile calendaristice de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplină a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

ART. 12 NOTIFICARILE ÎNTRE PARTI

(1) În acceptiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabilă îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract sau la o altă adresă de corespondență comunicată de parti.

(2) În cazul în care notificarea se face prin poștă, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (AR) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

(3) Dacă notificarea se transmite prin e-mail, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

(4) Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre parti, dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

ART. 13 DISPOZIȚII FINALE

(1) Presentul contract nu poate fi modificat sau completat decat prin decizia Consiliului de administratie si cu acordul scris prealabil al celeilalte parti. Nici o parte nu va avea dreptul sa transfere, sa cedeze ori sa delege drepturile si obligatiile sale din prezentul contract, fara consimtamantul scris prealabil al celeilalte parti.

(2) Directorul general are dreptul să solicite mediere, consultanță sau alte măsuri de protecție din partea Adunării generale a acționarilor, confederației, federației sau organizației patronale din care face parte societatea, în soluționarea situațiilor conflictuale cu sindicatele și alte organizații.

(3) La încetarea mandatului, Societatea este obligată ca, la cererea mandatarului, să-i asigure un loc de muncă în Societate pe perioadă nedeterminată, corespunzător pregătirii sale profesionale, cu exceptia cazurilor prevazute la art. 9, alin. (1), literele b), c), f), g).

(4) Directorul general confirmă faptul că îndeplinește toate cerințele prevăzute de cadrul legal și Actul Constitutiv pentru a fi numit în funcția de director general al *Societății*, că nu se află în nicio situație de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 31/1990 sau de concurență prevăzute în prezentul Contract.

(5) Presentul Contract de Mandat este guvernat și interpretat în conformitate cu prevederile legii române. Pentru orice aspect nementionat expres în cuprinsul său, prezentul Contract de Mandat se completează cu prevederile Codului civil, Actului Constitutiv, Regulamentului de organizare si functionare al societatii și altor dispozitii legale aplicabile.

(6) Directorul general este de acord cu prelucrarea datelor sale cu caracter personal obținute de către Societate de la acesta (de exemplu date privind identitatea, domiciliul, activitatea profesională, codul numeric personal etc.), în scopul sau în legătură cu executarea prezentului Contract de Mandat.

(7) Presentul Contract de Mandat nu este un contract de muncă și nu este guvernat de legislația muncii.

Pe perioada contractului de mandat, contractul individual de munca al persoanei numite in functia de Director general este suspendat, in temeiul art. 152 al. (1), art. 137¹ alin. (3) din Legea 31/1990 coroborate cu art. 50 lit. i) din Codul muncii. Contractul individual de munca va continua sa produca efecte odata cu incetarea contractului de mandat, conform celor prevazute la art. 13 alin. (3).

(8) Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile referitoare la administratori cuprinse în Legea nr. 31/1990 actualizată, republicată, cu prevederile Codului civil, aplicabile, actul constitutiv al Societății Uzina Termoelectrica Production Giurgiu S.A, și alte prevederi legale în vigoare.

(9) Modificarea prezentului contract se face numai prin act aditional semnat de ambele parti contractante.

(10) Prezentul contract de mandat a fost încheiat astăzi 02.10.2025 în doua exemplare originale și intră în vigoare incepand cu data de 03.10.2025.

Părțile declara ca au primit fiecare, cu ocazia semnării prezentului Contract, câte un exemplar.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
al Soc. Uzina Termoelectrica Production
Giurgiu S.A.

DIRECTOR GENERAL

PREȘEDINTE

Ionescu Cătălin-Ionuț

Vlad Gheorghe



Administrator,

SC PDK DINAMIK SRL prin Tone Daniela

Administrator,

Toma Elvis-Florentin